



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕРДОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2025г.
Сердолово

№ 37

**О мерах по реализации решения
совета депутатов МО Сердолово
от 17.12.2024г. № 50 «О бюджете
муниципального образования
Сердоловское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области на 2025 год и
на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положением о бюджетном процессе в МО Сердолово, утвержденным решением совета депутатов МО Сердолово Ленинградской области от 03.07.2012г. № 27, решением совета депутатов МО Сердолово Ленинградской области от 17.12.2024г. № 50 «О бюджете муниципального образования Сердоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», администрация МО Сердолово

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Сердоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – бюджет МО Сердолово).

2. Главным администраторам доходов бюджета МО Сердолово:

2.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов бюджета МО Сердолово, по сокращению задолженности по их уплате, а также осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

2.2. Представлять в Комитет финансов и экономики администрации МО Сертолово Ленинградской области (далее - Комитет финансов) до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению бюджета МО Сертолово по администрируемым доходам.

2.3. Обеспечить переход главных администраторов доходов бюджета МО Сертолово на использование подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») для обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области. В том числе по открытию личных кабинетов в подсистеме управления доходами ГИИС «Электронный бюджет» для получения выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета МО Сертолово и формирования распоряжений о совершении казначейского платежа (возврат) и распоряжений о совершении казначейского платежа (уточнение) с момента осуществления Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области казначейского обслуживания доходов бюджета в подсистеме управления доходами ГИИС «Электронный бюджет».

2.4. Администраторам доходов обеспечить оперативное осуществление мероприятий:

2.4.1. по работе с дебиторской задолженностью по доходам:

- осуществлять проведение контрольных мероприятий по вопросу эффективности управления дебиторской задолженностью по доходам;
- организовать проведение мероприятий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в соответствии с утвержденными регламентами, включая:

мониторинг динамики дебиторской задолженности,

претензионно-исковую работу,

взыскание в местный бюджет задолженности по платежам, пеней и штрафов;

2.4.2. по передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для осуществления перевода денежных средств в бюджет МО Сертолово;

2.4.3. по представлению в УФК по Ленинградской области уточненных реестров администрируемых доходов бюджета МО Сертолово, в случае изменения состава администрируемых доходов бюджета МО Сертолово;

2.4.4. по доведению до плательщиков информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в бюджет МО Сертолово соответствующих платежей.

2.5. Представлять в комитет финансов информацию об изменении состава администрируемых доходов бюджета, необходимую для внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета МО Сертолово.

3. Главным распорядителям бюджетных средств:

3.1. Обеспечить заключение соглашений на получение межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области до 15 февраля 2025 года.

3.2. Предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с порядками, установленными администрацией МО Сертолово.

3.3. Предоставлять субсидии муниципальным автономным и бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с администрацией МО Сертолово.

Курирующим структурным подразделениям администрации МО Сертолово осуществлять мониторинг выполнения муниципальными автономными и бюджетными учреждениями муниципального задания. Результаты мониторинга представлять в Комитет финансов.

3.4. Обеспечить заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Ленинградской области не позднее 1 июля 2025 года.

3.5. Представить информацию в Комитет финансов о незаключенных муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Ленинградской области, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств МО Сертолово, не позднее 10 июля 2025 года.

3.6. Осуществлять процедуры реорганизации, изменения типа и изменения подведомственности в течение текущего финансового года с условием начала деятельности реорганизуемых муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений с начала очередного финансового года.

3.7. Не допускать принятия бюджетных обязательств на 2025 год, возникающих из муниципальных контрактов и иных договоров на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более 25 календарных дней, если муниципальные контракты и иные договоры не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2025 года.

3.8. Не осуществлять после 1 ноября 2025 года закупки муниципальными казенными учреждениями товаров, работ, услуг за счет экономии средств бюджета МО Сертолово, образовавшейся по результатам процедур осуществления закупок для муниципальных нужд.

Предложения по использованию экономии направлять после 1 ноября 2025 года в Комитет финансов с приложением обоснований бюджетных ассигнований и расчетов.

4. Не допускать принятия обязательств на 2025 год, возникающих из договоров, заключаемых автономными и бюджетными учреждениями МО Сертолово, если договоры не заключены в установленном порядке до 10 декабря 2025 года.

В случае наличия информации о неисполнении (неполном исполнении) заключенных автономными и бюджетными учреждениями МО Сертолово договоров, обеспечить расторжение данных договоров не позднее 25 декабря 2025 года.

5. В целях выполнения требований законодательства о размещении информации в информационных системах обеспечить:

полноту и корректность формирования получателями бюджетных средств платежных документов, информация по которым передается в соответствии с действующим законодательством в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;

подготовку и своевременное размещение информации подведомственными муниципальными учреждениями на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

6. Установить, что исполнение бюджета МО Сертолово осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО Сертолово и кассовым планом на текущий финансовый год.

6.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета МО Сертолово осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

6.2. Учет операций по исполнению бюджета МО Сертолово, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

6.3. Финансовое обеспечение расходов муниципальных автономных и

бюджетных учреждений (за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых, являются субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции) осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в Комитете финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

6.4. В соответствии с порядками, установленными Комитетом финансов, осуществляются:

- составление и ведение кассового плана;

- учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета МО Сертолово на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

6.5. В соответствии с порядками, установленными Комитетом финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, осуществляются:

- финансовое обеспечение расходов бюджета МО Сертолово;

- санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета МО Сертолово и администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО Сертолово;

- санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;

- завершение операций по исполнению бюджета МО Сертолово.

6.6. Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Ленинградской области бюджету МО Сертолово заключать в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету МО Сертолово заключать в ГИИС «Электронный бюджет».

7. Использование средств резервных фондов администрации МО Сертолово, размер которых утвержден бюджетом МО Сертолово от 17.12.2024 № 50, осуществлять в следующем порядке:

- средства из резервного фонда администрации МО Сертолово и резервного фонда администрации МО Сертолово по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и последствий стихийных бедствий, а также последствий террористических актов выделяются на основании распоряжения администрации МО Сертолово, проекты распоряжений готовят соответствующие структурные подразделения администрации;

- главные распорядители бюджетных средств в соответствии с распоряжением администрации МО Сертолово направляют в Комитет финансов предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

8. Возложить на Сертоловское муниципальное учреждение «Оказание услуг «Развитие» функции по целевому расходованию денежных средств в рамках исполнения соглашений о предоставлении субсидии бюджету МО Сертолово из бюджета Ленинградской области в порядке софинансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами: «Развитие инженерной и транспортной инфраструктуры на территории МО Сертолово»; «Благоустроенный город Сертолово».

9. Установить, что заключение и оплата получателями бюджетных средств бюджета МО Сертолово муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета МО Сертолово, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

Вытекающие из муниципальных контрактов и иных договоров обязательства, принятые получателями бюджетных средств бюджета МО Сертолово сверх утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета МО Сертолово.

При заключении договоров (муниципальных контрактов) на технологическое присоединение (подключение) к соответствующим инженерным сетям, а также за потребление электрической энергии, за услуги газоснабжения, на подачу холодного водоснабжения и водоотведения, на подачу тепловой энергии получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размерах, установленных законодательством Российской Федерации в сфере электроэнергетики, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения.

Получатели средств бюджета МО Сертолово вправе предусматривать в заключаемых (заключенных) ими договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг авансовые платежи в следующем размере и порядке, если иное не установлено действующим законодательством, но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке на соответствующие цели:

а) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, гостиничных услуг по месту

командировки, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам страхования;

б) до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по иным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае если договор (муниципальный контракт) не содержит этапов его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно).

в) от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам), средства на финансовое обеспечение которых подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и экономике – председателя комитета финансов и экономики администрации МО Сертолово Карачёву И.В.

Глава администрации



В.В. Василенко